



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 27»

Пр. И.Шамяля, 85 А, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367030, тел (8722) 62-34-39 e-mail: ege200627@yandex.ru
ОГРН 1070561001829,ИНН/КПП 0561056506/057101001, ОКПО 49165563

ПРИКАЗ

12.03.2021г.

№ 27/1 - П

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году

В соответствии с приказом Рособнадзора от 11.02.2021 №119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году» и приказом Министерства образования и науки РД (МОН РД) от 18.02.2021г. № 05-02-71/21 «О проведении в 2021 году Всероссийских проверочных работ (ВПр-2021) в 4-8, 10-11 классах общеобразовательных организаций Республики Дагестан»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести Всероссийские проверочные работы (далее- ВПр) в 4-8 классах в штатном режиме в установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки сроки с 15.03.2021 по 21.05.2021г. по следующим предметам:

4 класс

- русский язык;
- математика;
- окружающий мир.

5 класс

- русский язык;
- математика;
- биология;
- история.

6 класс

- русский язык;
- математика;
- биология;
- история;
- география;
- обществознание.

По двум предметам на основе случайного выбора.

7 класс

- русский язык;
- математика;
- биология;
- история;
- география;
- обществознание;

- физика;
- английский язык.

8 класс

- русский язык;
- математика;
- биология;
- история;
- география;
- обществознание;
- физика;
- химия.

По двум предметам на основе случайного выбора.

2. Назначить ответственными за проведение ВПР в 4-8 классах Утбанову Р.К., Алиеву Г.М., Аликишиеву З.К. зам. директора по УВР.

3. Ответственным за проведение ВПР в 4-8 классах Утбановой Р.К., Алиевой Г.М., Аликишиевой З.К.:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения ОУ в списки участников проведения ВПР и провести ВПР согласно графику (Приложение);
- внести изменения в расписание занятий школы в дни проведения ВПР;
- выдать комплекты проверочной работы;
- организовать проверку работ учителями.

4. Ответственным учителям во время проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением ВПР;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР по школе.

5. Ответственному техническому специалисту-заместителю директора по ИОП Даидбековой З.С.:

- скачать материалы с сайта vpr.statgrad.org
- в дни проведения ВПР размножить работы совместно с классными руководителями 4-8 классов;
- по окончании проверки загрузить ответы на сайт.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора по УВР Аликишиеву З.К., Алиеву Г.М., Утбанову Р.К., Даидбекову З.С.

Директор МБОУ «СОШ №27»



Маз

Муталипов Г.Б.

С приказом ознакомлены:

- [Signature]* Аликишиева З.К.
- [Signature]* Алиева Г.М.
- [Signature]* Утбанова Р.К.
- [Signature]* Даидбекова З.С.
- [Signature]* Исаева Г.М.
- [Signature]* Шихшунатова М.Б.
- [Signature]* Маммаев М.Г.
- [Signature]* Ахундов А.А.
- [Signature]* Ибрагимова С.Г.
- [Signature]* Рамазанова З.М.

- [Signature]* Девлетмурзаева Р.Н.
- [Signature]* Тотушева З.Я.
- [Signature]* Савзиева Л.А.
- [Signature]* Эмирасланова З.М.
- [Signature]* Кардашова Л.Д.
- [Signature]* Куркиева П.Г.
- [Signature]* Шатиева П.М.
- [Signature]* Кулдуева З.А.
- [Signature]* Гаджиева С.Р.
- [Signature]* Сулейманова Х.Ш.