



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 27»**

Пр. И.Шамяля, 85 А, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367030, тел (8722) 62-34-39 e-mail: ege200627@yandex.ru
ОГРН 1070561001829, ИНН/КПП 0561056506/057101001, ОКПО 49165563

ПРИКАЗ

01.09.2021г.

№ 92 - П

**Об организованном начале 2021/2022 учебного года
в МБОУ «СОШ №27»**

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологических требований, а также требований безопасности и антитеррористической защищенности в государственных образовательных организациях, на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 05-00-06/13-7899-2021 от 26.07.2021

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителям директора по УВР Аликишиевой З.К., Алиевой Г.М., Утбановой Р.К., заместителю директора по ВР Исаевой Г.М.:
- обеспечить организацию учебно-воспитательного процесса в МБОУ «СОШ №27» 01 сентября 2021г. и выполнение методических рекомендаций по организации работы образовательных организаций города Махачкалы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (приказ №80-П от 29.07.2021г. по МБОУ «СОШ №27»).
2. Заместителю директора по АХЧ Магомедову С.С.:
- принять дополнительные меры по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объектов образования:
 - Провести совещание с персоналом образовательной организации, с приглашением правоохранительных органов и других вспомогательных служб и общественных организаций, по вопросу совместных действий, направленных на обеспечение безопасности объекта образования;
 - Обеспечить отсутствие любых автотранспортных средств на территории школы;
 - Обеспечить готовность противопожарных средств и проведение инструктажа с работниками школы по правилам пользования ими;
 - Обеспечить ежедневный контроль территории школы на предмет наличия посторонних и подозрительных предметов;
 - Обеспечить ежедневный контроль опечатывания подвалов, чердаков и подсобных помещений;
 - Обеспечить оформление журнала осмотра помещений школы при передаче их дежурному администратору или сотруднику охраны.
3. Актуализировать схемы оповещения руководящего состава, обязанности ответственных лиц по обеспечению безопасности и организации связи с оперативными дежурными службами города Махачкалы.

