



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 27»

Пр. И.Шамяля, 85 А, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367030, тел (8722) 62-34-39 e-mail:  
[ege200627@yandex.ru](mailto:ege200627@yandex.ru) ОГРН 1070561001829, ИНН/КПП 0561056506/057101001, ОКПО 49165563

## ПРИКАЗ

13.01.2020г.  
2 - Ф

№

**О предоставлении образовательных услуг обучающемуся,  
нуждающемуся в длительном лечении, ребёнку-инвалиду, в части  
организации обучения по основным общеобразовательным  
программам на дому (в медицинской организации)**

В соответствии с частью 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", и на основании медицинского заключения от 22.08.2019 года

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать предоставление образовательных услуг обучающемуся 9 «в» класса Нурмагомедову Джаватхану Махачевичу, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации).
2. Заключить договор об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении (ребёнка-инвалида), в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации) между  
Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «СОШ №27»

(наименование образовательной организации)

и родителями (законными представителями) обучающегося 9 «в» класса  
Нурмагомедова Джаватхана Махачевича

(Ф.И.О. обучающегося)

3. Организовать обучение по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации) обучающегося 9 «в» класса

Нурмагомедова Джаватхана Махачевича

(Ф.И.О. обучающегося)

с " 13 " 01 2020 года по "30" 05 2020 года.

4. Утвердить индивидуальный учебный план обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации) в объеме 10 учебных часов в неделю:

Предмет	Количество часов	
	По форме «приходящий на дом учитель»	По комбинированной форме (приходящий на дом учитель, дистанционное обучение, посещение предметов в школе и т.п.)
<b>Федеральный компонент</b>		
Русский язык	2	
Литература	1	
Иностранный язык	1	
Алгебра	2	
Геометрия	1	
Информатика и ИКТ	1	
История	1	
Обществознание (включая экономику и право)		0,5
География		0,5
Физика		0,5
Химия		0,5
Биология		0,5
Искусство (Музыка и ИЗО)	1	
Физическая культура		0,25
Основы безопасности жизнедеятельности		0,25
<b>Региональный компонент</b>		
Обязательная нагрузка обучающегося	10	4

5. Назначить педагогическую нагрузку из расчёта 10 часов в неделю и произвести оплату с 13.01.2020г. до конца учебного года, включая каникулярный период, следующим педагогическим работникам:

Ф.И.О педагогического работника	Предмет	Количество часов в неделю
<b>Федеральный компонент</b>		
Батырова З.М.	Русский язык	2
Батырова З.М.	Литература	2
Омарова З.О.	Алгебра	2
Омарова З.О.	Геометрия	1
Попова С.Д.	Обществознание	1.5
Абдуллабекова Р.Г.	Биология	1.5
	Обязательная нагрузка обучающегося	10

6. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации

Алиевой Гаве Магомедовне

---

(Ф.И.О. заместителя руководителя)

составить расписание учебных занятий и представить его на утверждение руководителю образовательной организации; осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.

7. Учителям-предметникам обеспечить фиксирование результатов наблюдений за работой обучающегося на занятиях в журнале на протяжении всего срока обучения.

8. Педагогу-психологу

Гасановой Э.Я.

(Ф.И.О. педагога-психолога)

обеспечить психологическое сопровождение по индивидуальному плану.

9. Классному руководителю

Кулдуевой З.А.

(Ф.И.О. классного руководителя)

своевременно информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающегося.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации

Алиеву Гаву Магомедовну

(Ф.И.О. заместителя руководителя)

**Директор**

\_\_\_\_\_ / **Муталипов Г.Б.**

работой обучающегося на занятиях в журнале на протяжении всего срока обучения.

8. Педагогу-психологу

Гасановой Э.Я.

(Ф.И.О. педагога-психолога)

обеспечить психологическое сопровождение по индивидуальному плану.

9. Классному руководителю

Кулдуевой З.А.

(Ф.И.О. классного руководителя)

своевременно информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающегося.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации  
Алиеву Гаву Магомедовну

(Ф.И.О. заместителя руководителя)

Директор



*Алиев*

Муталипов Г.Б.